

STATUT

Zakładu Energetyki Ciepłej w Iłży

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Statut określa strukturę organizacyjną, przedmiot działania, sposoby finansowania oraz kompetencje Zakładu Energetyki Ciepłej w Iłży.

§ 2

Ilekroć w niniejszym statucie mowa jest o:

1. Zakładzie – należy przez to rozumieć Zakład Energetyki Ciepłej w Iłży.
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Iłży
3. Dyrektorze Zakładu – należy przez to rozumieć Dyrektora Zakładu Energetyki Ciepłej w Iłży.

Rozdział II Podstawa prawna działania Zakładu

§ 3

Zakład Energetyki Ciepłej w Iłży działa na podstawie:

1. Uchwały Nr VII / 39 / 92 Rady Gminy i Miasta Iłża z dnia 9 października 1992 roku w sprawie utworzenia zakładu budżetowego pod nazwą „Zakład Energetyki Ciepłej”.
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591),
3. Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 8 maja 1991 roku w sprawie zakładów budżetowych (Dz. U. Nr 42 poz. 183),
4. Ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997r. Nr 9 poz. 43 z późn. zmian.),
5. Ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (jednolity tekst: Dz. U. z 2003r. Nr 15 poz. 148).
6. Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo energetyczne (Dz. U. z 1997r. Nr 54 poz. 348 z późn. zmian.)

Rozdział III Formy organizacyjno-prawne

§ 4

Zakład Energetyki Ciepłej jako zakład budżetowy jest jednostką organizacyjną samorządowego sektora finansów publicznych nie mającą osobowości prawnej.

§ 5

Na podstawie Uchwały Rady Miejskiej następuje:

1. tworzenie, likwidacja i reorganizacja oraz wyposażenie Zakładu w majątek trwały i obrotowy,
2. przeznaczenie mienia znajdującego się w użytkowaniu Zakładu w przypadku łączenia lub jego likwidacji,
3. organ likwidujący przejmuje należności i zobowiązania zlikwidowanego Zakładu

§ 6

Zakład Energetyki Ciepłej:

- 1/ odpłatnie wykonuje wyodrębnione zadania,
- 2/ pokrywa koszty swojej działalności z przychodów własnych, dotacji przedmiotowej lub dotacji celowej na dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
- 3/ posiada rachunek rozliczeniowy w Banku.

§ 7

Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy, obejmujący przychody i wydatki stanowiące koszty działalności oraz stan środków obrotowych i rozliczenia z budżetem.

Zakład może otrzymać z budżetu gminy dotację przedmiotową lub dotację celową na dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji.

Finansowanie inwestycji może być dokonywane systemem mieszanym, tj. dotacja celowa z budżetu i środki własne Zakładu.

Łączna dotacja dla Zakładu nie może przekroczyć 50% jego wydatków; nie dotyczy to dotacji inwestycyjnych.

W planie finansowym wyodrębnia się w szczególności:

- 1/ przychody własne
- 2/ dotacje budżetu gminnego,
- 3/ wydatki na wynagrodzenia i składniki naliczane od wynagrodzeń,
- 4/ wydatki inwestycyjne.

W planie finansowym zakładu mogą być dokonywane zmiany w ciągu roku w przypadku, realizowania wyższych od planowanych przychodów i wydatków, pod warunkiem, że nie spowoduje to zmniejszenia wpłat do budżetu ani zwiększenia dotacji z budżetu.

Zasady gospodarki finansowej zakładów budżetowych określa rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej oraz szczegółowych zasad rozliczeń, terminów rocznych i wpłat do budżetu.

Rozdział IV Przedmiot działania Zakładu

§ 8

1. Przedmiotem działalności Zakładu jest:

- a/ Produkcja, przesyłanie i dystrybucja ciepła w ilości wynikającej z umów zawartych na dostawę ciepła na zasadach określonych w art. 4 ustawy Prawo energetyczne oraz realizacji zadań wynikających z planu zaopatrzenia miasta Iłża w ciepło.
- b/ Prowadzenie działalności gospodarczej zgodnie z warunkami koncesji na wytwarzanie, przesyłanie i dystrybucję ciepła udzielonemu Gminie i Miastu Iłża decyzją Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki WCC/877/543/N/3/2000/MJ i PCC/489/543/U/OT-4/98/AM
- c/ Inspirowanie i wprowadzenie nowoczesnych rozwiązań z zakresu energetyki ciepłej
- d/ Świadczenie odpłatnie usług inwestycyjnych i remontowo – konserwacyjnych w ramach wolnych mocy przerobowych.

2. Do zakresu działania Zakładu należy:

- a/ Eksploatacja źródeł ciepła przy zachowaniu nominalnych parametrycznych oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony środowiska.
- b/ Eksploatacje sieci ciepłych zabezpieczających dostawę energii cieplnej dla wszystkich odbiorców zgodnie z obowiązującymi przepisami i zawartymi umowami z odbiorcami.

- c/ Rozliczenie produkcji i przesyłanie energii cieplnej zgodnie z układami rozliczeniowo-pomiarowymi.
- d/ Koordynacje i uzgadnianie dokumentacji oraz opiniowanie założeń techniczno-ekonomicznych w zakresie połączeń nowych obiektów do sieci cieplnej.
- e/ Współdziałanie z odbiorcami energii cieplnej w celu prowadzenia optymalnej i energooszczędnej gospodarki ciepłem.

Rozdział V Struktura organizacyjna Zakładu

§ 9

Dyrektor Zakładu jako kierownik jednostki działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza do zarządzania mieniem Zakładu.

Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa, o którym mowa w § 9 potrzebna jest zgoda Burmistrza.

1. Dyrektora Zakładu zatrudnia i odwołuje Burmistrz.
2. Głównego księgowego Zakładu zatrudnia i zwalnia Dyrektor w porozumieniu z Burmistrzem.
3. Pozostałych pracowników Zakładu zatrudnia i zwalnia Dyrektor Zakładu.
4. Struktura zatrudnienia oraz schemat organizacyjny Zakładu stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego statutu.

§ 10

1. Ustala się stanowiska stałe dla prawidłowego funkcjonowania Zakładu.

1. Dyrektor
2. Główny księgowy
3. Specjalista do spraw organizacji i kadr – kasjer
4. Starszy inspektor do spraw ekonomiczno-finansowych
5. Inspektor do spraw zaopatrzenia – inspektor bhp
6. Elektromonter
7. Starszy mistrz do spraw eksploatacji – spawacz
8. Spawacz elektryczno-gazowy – palacz co
9. Specjalista: spawacz – monter instalacji wod. i co
10. Murarz – palacz co
11. Konserwator maszyn i urządzeń technicznych – palacz co
12. Starszy robotnik gospodarczy

§ 11

1. Dyrektor Zakładu jest odpowiedzialny za całokształt działalności Zakładu, do jego obowiązków należy:
 - 1/ reprezentowanie Zakładu na zewnątrz, w sprawach związanych z prowadzoną działalnością,
 - 2/ prawidłowe wykonywanie zadań wynikających z przedmiotu działania Zakładu,
 - 3/ zawieranie wszelkich zobowiązań usługowych w imieniu Zakładu,
 - 4/ podpisywanie pism i dokumentów dotyczących przedmiotu działalności Zakładu,
 - 5/ nawiązywanie i rozwiązywanie stosunków pracy z pracownikami
 - 6/ określenie zakresu zadań dla pracowników i wysokości ich wynagradzania,
 - 7/ kontrolowanie i przestrzeganie dyscypliny pracy, przepisów b.h.p. i p.poż. przez pracowników Zakładu,
 - 8/ wprowadzenie wewnętrznymi aktami normatywnymi uregulowań wydawanych wyłącznie przez Dyrektora
 - a) polecenia służbowe – ujmujące dyspozycje związane z bieżącym kierowaniem Zakładu.
 - b) Zarządzenia i regulaminy wewnętrzne.
 - 9/ stosowanie sankcji za wykroczenia przeciwko porządkowi i dyscyplinie pracy w oparciu o obowiązujące przepisy,
 - 10/ prawidłowa gospodarka i wykorzystanie środków technicznych majątku Zakładu.

2. Obowiązki głównego księgowego określa art. 35 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (jednolity tekst: Dz. U. z 2003r. Nr 15 poz. 148 z późn zmian.).
3. Zakresy działania pozostałych pracowników określi Dyrektor w oparciu o regulamin organizacyjny Zakładu.
4. W celu wykonania niezbędnych prac związanych z działalnością Zakładu dopuszcza się zatrudnienie dodatkowych osób na:
 - 1/ umowę zlecenie,
 - 2/ prac interwencyjnych,
 - 3/ prac publicznych.

Rozdział VI Postanowienia końcowe

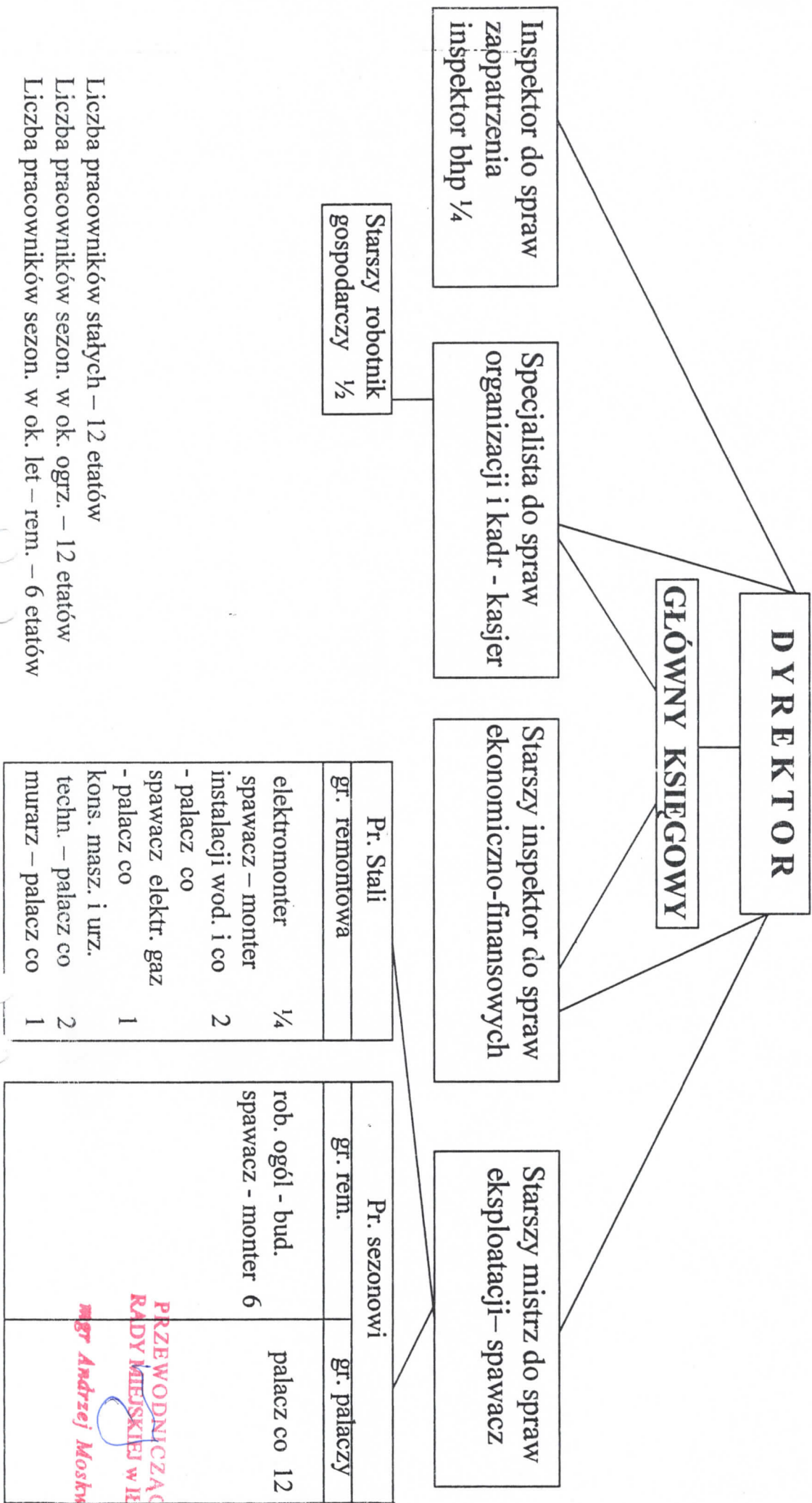
§ 12

1. Obowiązkiem każdego pracownika jest dokładna znajomość statutu i regulaminu organizacyjnego Zakładu, swojego zakresu czynności oraz przestrzeganie dyscypliny pracy, przepisów b.h.p. i p.poż., a także tajemnicy służbowej i państwowej.
2. Ewentualne zmiany niniejszego statutu wymagają zatwierdzenia przez Radę Miejską.
3. Dyrektor Zakładu upoważniony jest do dokonywania w miarę potrzeb zmian i uzupełnień w zakresach działania stanowisk pracy. Zmiany te mogą być wprowadzone w formie aneksu.
4. Traci moc Uchwała Nr X/72/99 Rady Gminy i Miasta Iłża z dnia 20 października 1999 roku w sprawie uchwalenia Statutu Zakładu Energetyki Ciepłej w Iłży.
5. Niniejszy statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Woj. mazowieckiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ w IŁŻY**

mgr Andrzej Moskwa

SCHEMAT ORGANIZACYJNY Zakład Energetyki Ciepłej w Iłży



Liczba pracowników stałych – 12 etatów

Liczba pracowników sezon. w ok. ogrz. – 12 etatów

Liczba pracowników sezon. w ok. let – rem. – 6 etatów

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ w IŁŻY
mgr Andrzej Moskwa